

TERRARIET VISSENBJERG`S FOND
Kirkehelle 5
5492 Vissenbjerg

Dato: 25. april 2023
Sagsbeh.: Hanne Sønderby Mikkelsen
Sagsnr.: 23-700-05774

Tilladelse til indsamling

Indsamlingsnævnet har den 18. april 2023 modtaget din ansøgning om tilladelse til indsamling

Indsamlingsnævnet giver hermed tilladelse til indsamlingen.

Indsamlingsperiode

Fra den 15. november 2022 til den 14. november 2023.

Indsamlingsmåde

Indsamlingen foregår ved opstilling af indsamlingsbøsser (CVR 16766836), samt via hjemmeside/donationsmodul.

De indsamlede midler modtages via kontooverførsel (reg.nr.: 6880 kontonr.: 4063722).

Nævnet bemærker, at du i ansøgningen har noteret, at du påtænker at indsamle via mobile betalingsløsninger. Før mobile betalingsløsninger omfattes af tilladelsen, bedes du indsende oplysning om mobil nummeret, når dette er oprettet.

Indsamlingsformål

De indsamlede midler skal anvendes til fordel for Terrariets velgørende arbejde med truede krybdyr og padder.

Indsamlingsområde

Landsdækkende.

Særligt vedrørende indsamlingsbøsser

Da indsamlingen bl.a. sker ved opstilling af indsamlingsbøsser, gør nævnet dig opmærksom på, at indsamlingsbøsserne skal overholde visse vilkår. Det fremgår af bekendtgørelse om indsamling § 5, stk. 2, at Indsamlingsnævnet skal oplyses om hvor indsamlingsbøsserne er opstillet. Såfremt ændringer i indsamlingsbøssernes opstilling foretages, skal nævnet derfor orienteres herom. Det fremgår endvidere af ovennævnte bestemmelse, at såfremt indsamlingsbøsser opstilles ved en virksomhed, skal virksomhedens CVR-nummer oplyses. *Retningslinjer for indsamlingsbøssers indretning m.v.* vedlægges til din orientering.

Øremærkning

For hvert indsamlingsformål, der angives, er der tale om én indsamling. Der skal der derfor som udgangspunkt indhentes tilladelse til hver indsamling, som foretages. For hver ansøgning skal der ligeledes betales et gebyr på 1.200 kr. (2023-takst).

Hvis bidragsyderen har mulighed for at bestemme ("øremærke"), hvad vedkommende ønsker at yde bidrag til, vil der være tale om flere indsamlinger med hvert sit formål, hvortil der skal ansøges om særskilt tilladelse pr. formål.

Såfremt der derimod over for bidragsyderne oplyses, at midlerne fordeles mellem foreningens projekter/formål, og den enkelte bidragsyder ikke har mulighed for at øremærke sit bidrag, er der tale om én indsamling.

Midlerne skal indsættes på en særskilt konto

De indsamlede midler skal indsættes på en konto i et pengeinstitut. Kontoen skal være oprettet til dette særlige formål.

Anvendelse af de indsamlede midler

Det bemærkes, at de indsamlede midler ikke uden Indsamlingsnævnets tilladelse må anvendes til andet formål end det, du har oplyst i forbindelse med din ansøgning.

Indsendelse af regnskab

Der skal føres behørigt regnskab over samtlige indtægter og udgifter forbundet med indsamlingen, hvor såvel udgifterne ved administrationen som anvendelsen af overskuddet skal være specificeret.

Regnskabet skal indsendes til Indsamlingsnævnet **senest den 14. maj 2024**.

Såfremt der indsamles et beløb på over 50.000 kr., skal regnskabet revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor.

På nævnets hjemmeside finder du en blanket til udarbejdelse af regnskab. Blanketten skal anvendes, såfremt der er indsamlet beløb på 50.000 kr. eller derunder.

Indsamlingsnævnet forbeholder sig ret til at indhente dokumentation for afholdte udgifter m.v. hos indsamler i op til 5 år efter indsamlingens afslutning. Regnskabsbilag skal derfor opbevares hos indsamler.

Erklæring om anvendelsen af de indsamlede midler

Hvis de indsamlede midler ikke er anvendt i forbindelse med indsendelsen af regnskab, jf. ovenfor, skal der senest 1 år efter regnskabet er aflagt indsendes en erklæring om anvendelsen af de indsamlede.

Erklæringen skal udarbejdes af en statsautoriseret eller registreret revisor, hvis der er indsamlet over 50.000 kr., og det oprindeligt indsendte regnskab er revideret.

Offentliggørelse af regnskab

Såfremt du har en hjemmeside, skal regnskabet offentliggøres her. Regnskabet vil endvidere blive offentliggjort på Indsamlingsnævnets hjemmeside.

Andre krav til regnskabsaflæggelsen

Reglerne om regnskabsaflæggelse og offentliggørelse af regnskaber m.v. findes i indsamlingsbekendtgørelsens § 8.

Efter § 8, stk. 1, nr. 3 skal de ansvarlige for indsamlingen i tilknytning til underskriften af regnskabet erklære, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og bekendtgørelsen.

Regnskabet skal endvidere være udfærdiget på dansk eller engelsk, jf. § 8, stk. 2.

Ulovlige indsamlingsmåder

Der er i indsamlingsloven samt den tilhørende bekendtgørelse (bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om Indsamling m.v.) fastsat en række reg-

ler, som enhver indsamler skal overholde. Du bedes derfor være opmærksom på disse, når du samler ind.

Efter lovens § 5 må hus- og gadeindsamling ikke finde sted, uden en særlig tilladelse fra Indsamlingsnævnet.

Husindsamling er defineret ved, at personer opsøges personligt på deres private bopæl eller ved opringning pr. telefon med opfordring til at yde bidrag til formålet.

Gadeindsamling er defineret ved, at der rettes personlig henvendelse til befolkningen på åben gade eller andre offentlige steder med opfordring til at yde bidrag til formålet.

Indsamler må således ikke rette uopfordret henvendelse til personer på steder, hvor der er offentlig adgang, såsom gader, pladser og i forbindelse med offentlige forsamlinger og arrangementer. Der må heller ikke uddeles løbesedler o. lign.

En indsamling må endvidere ikke foregå ved anvendelse af kædebrev jf. lovens § 7.

God indsamlingsskik og øvrige regler/vilkår

Indsamlingen skal foregå i overensstemmelse med *god indsamlingsskik* jf. lovens § 8.

På Indsamlingsnævnets hjemmeside www.indsamlingsnaevnet.dk kan du læse mere om retningslinjerne for god indsamlingsskik.

Indsamlingsnævnet skal endvidere gøre dig opmærksom på, at indsamler skal overholde øvrige regler/vilkår for tilladelser m.v. fastsat af kommuner og politi samt andre myndigheder.

Du kan finde yderligere vejledning om indsamlingsreglerne, herunder retningslinjerne for regnskabsaflæggelse, på www.indsamlingsnaevnet.dk.

Med venlig hilsen

Hanne Sønderby Mikkelsen

Retningslinjer (vilkår) for indsamlingsbøssers indretning m.v., jf. bekendtgørelse om indsamling m.v., § 5.

1. Ved indsamlinger der foretages ved hjælp af indsamlingsbøsser, skal indsamlingsbøsserne være fremstillet af metal, formstøbt materiale eller lignende på en sådan måde, at de er plomberede, og i øvrigt indrettet på en sådan måde, at pengene ikke kan udrystes.
2. Ved opstilling af indsamlingsbøsser skal indsamlingsbøsser anbringes sådan, at de er faststående. Indsamlingsbøsserne skal samtidig anbringes så de ikke er til gene for de forbipasserende eller de erhvervsdrivende. Der må ikke rettes personlig henvendelse til forbipasserende, eller udleveres løbesedler og andet materiale i forbindelse med indsamling ved opstilling af indsamlingsbøsser.
3. Indsamlingsbøsser skal tømmes af mindst to personer i forening.
4. Indsamlingsnævnet kan fastsætte yderligere vilkår for indsamlinger ved hjælp af indsamlingsbøsser.

14-07-2014